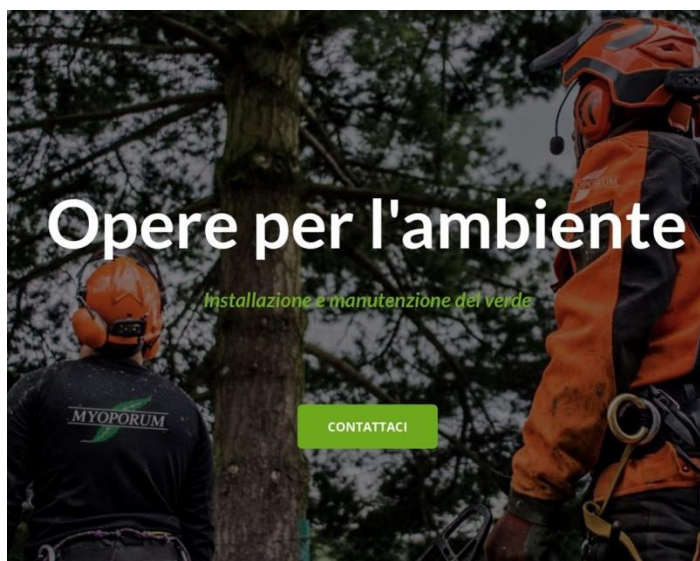
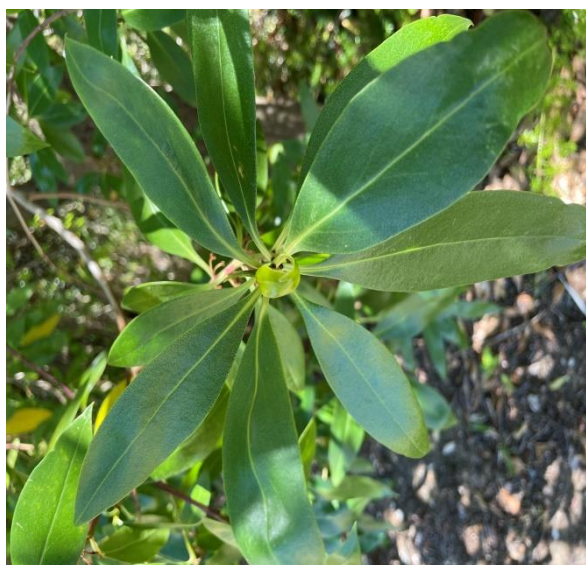


DICHIARAZIONE AMBIENTALE

Secondo i requisiti del Reg. CE n° 1221 / 2009 e Reg. CE 2016 / 2018



Riferimenti



Dichiarazione Ambientale
Rev.05 Del 05/05/2025

Direzione

Stefano Michelangeli

Responsabile Sistema Gestione Ambientale

Riccardo Michelangeli

Redazione e verifica Dichiarazione Ambientale

Federico Michelangeli

Responsabile approvazione Dichiarazione Ambientale

Stefano Michelangeli

Verificatore Ambientale Accreditato

Gcerti Srl

Corso Unione Sovietica, 115 - 10134 Torino (TO)

Viale Virgilio, 58/C – 41123 Modena (MO)

S.S. Sannitica KM 8.5 – 80026 Casoria (NA)

Telefono +39 081 7577110

Indirizzi email direzione@gcerti.it certi@pec.it

Sezione EMAS Italia

Azienda

Myoporum Sas di Michelangeli Stefano e Alongi Maria Cristina

Via del Casale di Sant'Angelo, 9, 00061 Anguillara Sabazia (Rm)

Telefono: 06 998 1113 mail myoporums99@gmail.com

INFORMAZIONI AMBIENTALI

Myoporum Sas fornisce informazioni sugli aspetti ambientali e tecnici ai soggetti interessati, alla popolazione. La Dichiarazione Ambientale è sempre disponibile presso la sede aziendale e sul sito internet della società www.myoporumsas.com

INDICE

DICHIARAZIONE AMBIENTALE	1
RIFERIMENTI	2
PRESENTAZIONE DELL'AMMINISTRATORE	5
PRESENTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE	6
ANALISI GENERALE DELL'AZIENDA	7
DATI GENERALI	7
ORGANIGRAMMA AZIENDALE	8
<i>Struttura di governance</i>	9
L'AZIENDA	11
<i>Attività svolta</i>	11
<i>Sede svolgimento delle attività</i>	11
INQUADRAMENTO AMBIENTALE, GEOGRAFICO, TERRITORIALE	12
DESCRIZIONE MORFOLOGICA E IDROGEOLOGICA DELL'AREA:	12
CARATTERIZZAZIONE CLIMATICA DELL'AREA	13
CARATTERIZZAZIONE SISMICA DELL'AREA	13
POLITICA IN AMBITO DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE	14
SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE	16
RAPPORTI CON FORNITORI E APPALTATORI	17
<i>GRAFICO</i>	17
IDENTIFICAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI DELLE ATTIVITA' DEL SITO	18
VALUTAZIONE DELLA SIGNIFICATIVITÀ DEGLI ASPETTI AMBIENTALI	18
GESTIONE DELLE RISORSE	18
<i>Risorse idriche</i>	18
<i>Energia elettrica</i>	20
<i>Consumi di Energia</i>	21
<i>Diserbanti acquistati</i>	23
<i>Gestione degli scarichi idrici</i>	24
<i>Rifiuti</i>	24
<i>Uso del suolo</i>	28
<i>Rumore e Vibrazioni</i>	28
<i>Odori e polveri</i>	29
<i>Contaminazione del suolo</i>	29
<i>Sostanze dannose per l'ozono</i>	29
<i>Emissioni in atmosfera</i>	29
PRESIDI PER L'AMBIENTE	31
CONTROLLI AMBIENTALI	31
<i>FORNITORI</i>	31
<i>MANUTENZIONI</i>	31

DICHIARAZIONE AMBIENTALE

<i>RIFIUTI</i>	31
<i>SOSTANZE PERICOLOSE</i>	32
1. EMERGENZE	32
2. RAPPORTI CON LE PARTI INTERESSATE	32
3. VALUTAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI DELLE ATTIVITA' DEL SITO	33
✓ METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	36
VALUTAZIONE DELLA SIGNIFICATIVITÀ DEGLI ASPETTI AMBIENTALI	36
4. OBIETTIVI E PROGRAMMI AMBIENTALI	38
Q =9001, S= 45001, A= 14001, R = SA8000, P = PdR 125	39
5. PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI	40
6. GLOSSARIO E DEFINIZIONI	40
7. VALIDITÀ E FREQUENZA DELLA CONVALIDA DELLA DICHIARAZIONE AMBIENTALE	42

PRESENTAZIONE DELL'AMMINISTRATORE

La MYOPORUM SAS opera con sicurezza, qualità e risultato, con personale qualificato ed altamente specializzato garantendo tempestività, correttezza e puntualità. Le attività di pulizia, così come la derattizzazione e la disinfestazione vengono effettuate tramite l'impiego di prodotti e formulati chimici a norma delle vigenti leggi. Abbiamo investito gran parte delle risorse per far diventare la MYOPORUM SAS un'azienda "Sicura", operiamo applicando tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza, salute ed igiene sul lavoro, e prevenzione degli infortuni. La nostra struttura è dotata di un elevato numero di dipendenti qualificati come "persona esperta" che ci consentono di operare in un comparto qualificato.

Abbiamo deciso nel 2023 di aderire volontariamente al Regolamento CE 1221-2009 EMAS (Eco Management and Audit Scheme) di ecogestione ed audit ambientale. Il presente documento rappresenta pertanto la prima edizione della "Dichiarazione Ambientale" redatta in conformità al Regolamento EMAS 1221/2009 con emissione del 19/04/2023 con i dati e le informazioni del triennio in corso.

Vogliamo così incrementare l'impegno aziendale di gestione delle attività avendo come riferimento lo "sviluppo sostenibile" inteso come nuovo fondamento della politica di accesso alle risorse del pianeta da parte dell'economia e della società; noi tutti siamo tesi a dare un contributo per soddisfare le necessità nazionali mediante lo sfruttamento di risorse naturali senza pregiudicare l'ambiente e la vita di tutti noi.

La "Dichiarazione Ambientale" è pertanto finalizzata a descrivere le attività, gli aspetti ambientali, il sistema di gestione, gli obiettivi e i programmi di miglioramento ambientale relativi all'organizzazione della MYOPORUM SAS in conformità a quanto stabilito dall'Allegato IV del Regolamento EMAS. Si precisa che i dati riportati nella presente Dichiarazione riguardano tutti i processi aziendali.

Mediante questo documento si intende trasmettere le informazioni sulle tematiche ambientali che più interessano e preoccupano, ovvero quanto concerne la qualità dell'ambiente in cui viviamo, le iniziative ambientali intraprese, i progetti per il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali.

Vogliamo in definitiva sottoscrivere un impegno di continua salvaguardia dell'ambiente e delle realtà in cui operiamo attraverso il sistema di gestione ambientale con il quale, misurati gli impatti anno dopo anno, cerchiamo di migliorarci rendendo pubblici e trasparenti i risultati che sono conseguiti in un'ottica di miglioramento continuo.

La crescita aziendale della cultura ambientale si ottiene grazie al fattivo coinvolgimento di tutte le parti interessate, e conferma il nostro impegno al raggiungimento di questo vitale obiettivo.

Stefano Michelangeli

PRESENTAZIONE INTENTI DEL RESPONSABILE DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

La presente Dichiarazione Ambientale rappresenta una delle tappe fondamentali di un ambizioso percorso di qualità ambientale avviato dalla Direzione.

La successione temporale dei traguardi raggiunti riflette una progressiva estensione delle diverse fasi del progetto a dimensioni via via più totalizzanti per l'impresa, che spostano progressivamente il modo di concepire qualità, ambiente, sicurezza, responsabilità sociale e parità di genere all'interno di tutti i processi aziendali, dal semplice piano esecutivo a quello ben più complesso che va dalla progettazione all'esecuzione delle attività svolte. A questo scopo sono stati istituiti e certificati, Sistemi di Gestione rispondenti alle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018, Uni En Iso 37001, PdR 125 ed SA 8000:2014 questo consente, attraverso un approccio sistemico, di perseguire con maggiore costanza il miglioramento continuo e gli obiettivi della "soddisfazione del cliente", della salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori e del rispetto della persona.

In armonia con tale obiettivo la Direzione di **Myoporum** ha sviluppato processi di continua crescita organizzativa e metodologica, ha pianificato e attua la costante attività di coinvolgimento, formazione e aggiornamento del personale a tutti i livelli ed, in particolare al rispetto delle norme Ambientali e di quelle sulla Sicurezza e Salute sul lavoro del servizio erogato, nonché i principi in materia di Responsabilità Sociale ed ha ritenuto di primaria importanza, certificarsi anche la PdR 125:2022 Parità di genere e la Uni En Iso 37001 Anticorruzione. Sulla scia della sensibilità acquisita management ha ritenuto indispensabile una ancor maggiore tutela ambientale, viene quindi immediatamente esteso l'interesse dello studio della stessa a tutto il sito, coinvolgendo il personale a tutti i livelli nel percorso di redazione (da parte dell'ente preposto EMAS) del documento di Dichiarazione Ambientale, testimonianza concreta del raggiungimento di un elevato grado di maturità nel rapporto tra azienda e ambiente.

La Direzione, per permettere il raggiungimento di questi obiettivi, si impegna a:

- ✓ Garantire che tutte le attività dell'organizzazione vengano svolte nel rispetto dei requisiti delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018, Uni En Iso 37001, SA 8000:2014 e PdR 125:2022, delle leggi nazionali e internazionali di riferimento;
- ✓ garantire la disponibilità delle Risorse necessarie a perseguire questi Obiettivi (mezzi e personale) svolgendo attività di formazione e informazione dei lavoratori e di tutto il personale implicato nelle attività;
- ✓ considerare i dipendenti/collaboratori come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti, promuovendone la responsabilizzazione, la partecipazione e lo sviluppo professionale e personale e comprendendone le esigenze e le aspettative;
- ✓ ricercare il fattivo contributo di tutte le parti interessate (Stakeholders), per migliorare le performance aziendali;
- ✓ considerare la tutela Ambientale, salute, sicurezza, responsabilità sociale e parità di genere, come obiettivi aziendale primari, da raggiungere e migliorare costantemente mediante la definizione di target specifici per le varie funzioni e livelli;
- ✓ adottare dei Piani di Miglioramento continuo dell'efficacia del Sistemi, definendo durante i periodici Riesami della Direzione obiettivi oggettivi e misurabili, coerenti con la presente Politica Aziendale;
- ✓ monitorare continuamente la Soddisfazione del Cliente, per verificare il reale soddisfacimento di tutti i Requisiti e favorire la comunicazione con l'esterno;
- ✓ garantire il miglioramento continuo del prodotto, dei processi, tramite l'analisi ed il recepimento di tutte le informazioni di ritorno dal campo.

DICHIARAZIONE AMBIENTALE

Parallelamente alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica e delle istituzioni sul ruolo cruciale che la tutela ambientale deve rivestire nell'ambito dei processi aziendali, l'azienda sta oggi investendo significativamente verso nuovi traguardi, volti rispettivamente:

- al rinnovamento degli impianti e delle attrezzature a supporto dell'attività di erogazione del servizio di taglio e manutenzione del verde, attività di diserbo chimico, pulizia, disinfezione e derattizzazione di aree pubbliche e private, con particolare attenzione alle opportunità offerte dall'impiego di nuove tecnologie;
- al miglioramento delle performance dei processi interni, sia attraverso il potenziamento delle infrastrutture (di produzione e controllo) che attraverso l'introduzione di nuove tecnologie (accompagnato dal relativo percorso di formazione del personale).

I risultati finora raggiunti in termini di

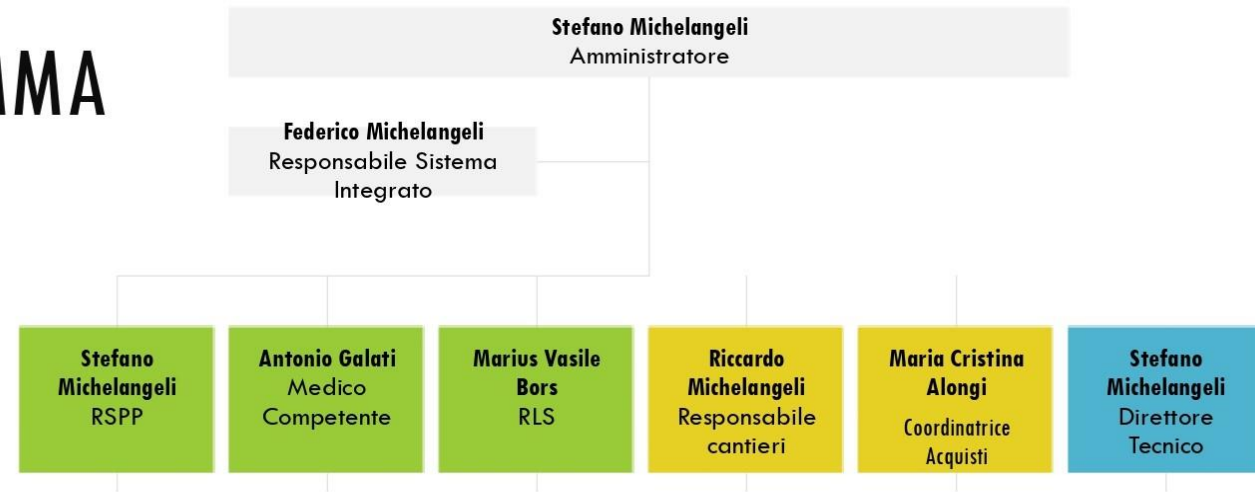
- utilizzo di potenziali di risparmio di energia e materie prime
- incremento dell'efficienza interna e della motivazione degli addetti
- riduzione dei rischi di incidente
- acquisizione di vantaggi competitivi e di immagine, con potenziale accesso a nuovi mercati, pongono il management nelle condizioni di nutrire aspettative assai elevate riguardo al futuro dei progetti.

Dott. Federico Michelangeli

ANALISI GENERALE DELL'AZIENDA**DATI GENERALI**

Ragione sociale	Myoporum Sas di Michelangeli Stefano & Alongi Maria Cristina
Sede Legale ed Amministrativa	Via del Casale di Sant'Angelo, 9, 00061 Anguillara Sabazia (Rm)
Costituita dal	02/12/1999
Telefono	<u>06 998 1113</u>
Iscrizioni	
C.C.I.A.A.	Roma n° 05896561007 del 28/12/1999
REA	RM – 933462
Partita I.V.A.	05896561007
Settore EA	28 – 35
Codice NACE rev.2	81.29 81.30 38.21
N. Dipendenti	44
Orario di lavoro	7.30-12.30 14.00-17.00
Periodo di chiusura	N.A.
Responsabile Sistema Gestione Ambiente	Dott. Federico Michelangeli
Responsabile Sistema Prevenzione e Protezione	Perito Agrario Stefano Michelangeli
Totale area del sito	Superficie totale: m ² 32.883
Superfici coperta da fabbricati	Superficie totale coperta: circa m ² 1.305
Possibilità ampliamenti o modifiche	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Anno ultima ristrutturazione significativa:	2022
Descrizione ultima ristrutturazione	Sostituzione del tetto degli uffici

ORGANIGRAMMA



Struttura di governance

AMMINISTRATORE - DIREZIONE (DIR)

La Direzione rappresenta anche il vertice dell'organo amministrativo della Myoporum Sas (Presidente e Consiglio di Amministrazione) e detiene il potere esecutivo

RESPONSABILE DEL SISTEMA INTEGRATO QUALITA'-AMBIENTE-SICUREZZA (RSI)

E' la funzione cui il vertice della società ha delegato il compito di assicurare la definizione, l'attuazione la comprensione del sistema di gestione qualità, ambiente, sicurezza.

SERVIZIO GESTIONE EMERGENZE PRIMO SOCCORSO E PREVENZIONE INCENDI

Le situazioni di emergenza vengono gestite dagli addetti nominati dal datore di lavoro ed opportunamente formati. In particolare per il dettaglio dei compiti degli addetti alle misure antincendio e d'emergenza e degli addetti al primo soccorso si rimanda al Piano di Emergenza ed Evacuazione aziendale.

ORGANISMO DI VIGILANZA

E' responsabile della vigilanza continuativa sulla funzionalità del modello di sistema di gestione adottato dall'azienda, verificandone la corretta applicazione, l'aggiornamento e le modifiche necessarie ed utili ad una puntuale regolamentazione aziendale.

REVISORE LEGALE

Il revisore legale, anche conosciuto come revisore contabile o Auditor, è un esperto per la revisione del bilancio e della contabilità di una società. Si tratta di una verifica esterna imposta per tutelare i soggetti (stakeholders) coinvolti nelle attività dell'impresa o interessati ad essa, come dipendenti, azionisti, investitori, fornitori, clienti, fisco. Il revisore dei conti valuta i registri contabili e le operazioni finanziarie di società.

RESPONSABILI AMMINISTRAZIONE (AMM)

E' responsabile del corretto svolgimento delle attività amministrative, finanziarie e legali e della gestione amministrativa del personale.

➤ **UFFICIO CONTABILITA'**

E' di supporto alle altre funzioni aziendali per tematiche inerenti la gestione economico-finanziaria in materia contrattualistica.

➤ **UFFICIO GESTIONE PERSONALE**

Gestisce e supervisiona tutti i processi relativi al personale in collaborazione con DIR:

UFFICIO COMMERCIALE

RESPONSABILE E VICERESPONSABILE GARE

- Individua, ricerca e seleziona i bandi e gli avvisi di gare d'appalto;

➤ **RESPONSABILE E VICERESPONSABILE CONTRATTI**

- Si occupa di curare la fase procedurale inerente alla stipulazione dei contratti a seguito di aggiudicazione di gare di appalto.

UFFICIO MAGAZZINO (MAG)

➤ **RESPONSABILE UFFICIO CONSEGNE**

È responsabile delle attività di organizzazione del magazzino. In particolare: controllo materiali in entrata ed in uscita; controllo giacenze e riordino; invio materiali ai cantieri; consegna dei mezzi, delle attrezzature e dei DPI alle squadre; gestione manutenzione preventiva automezzi, attrezzature e DPI.

ACQUISTI (ACQ)

RESPONSABILE UFFICIO ACQUISTI (ACQ)

E' responsabile, a fronte delle strategie e politiche di approvvigionamento stabilite, di assicurare le migliori condizioni per l'acquisto di prodotti e servizi, e la sorveglianza su prodotti e servizi acquistati.

UFFICIO DIREZIONE TECNICA

L'Ufficio Tecnico è a supporto della struttura per la pianificazione e il controllo delle attività, per la preparazione della documentazione tecnica della commessa, per la preparazione di preventivi e per la consuntivazione di tutti i lavori a misura e/o a richiesta. E' la catena di collegamento tra il direttore tecnico e i responsabili tecnici di cantiere:

➤ **DIRETTORE TECNICO (DT)**

E' responsabile dello sviluppo delle attività tecniche di Myoporum Sas e della coordinazione delle attività di produzione e manutenzione.

UFFICIO CONTROLLO E COORDINAMENTO CANTIERI (RESPONSABILE TECNICO)

Rappresenta la catena di collegamento tra il direttore tecnico e i capisquadra: Controlla e coordina le attività presso le sedi cantieristiche, supporta il DT nelle attività di gestione della commessa dal punto di vista operativo e documentale e nelle fasi di fine lavori e di collaudo finale; E' responsabile di raccogliere i dati per la compilazione del documento contabile di cantiere e trasmetterli ai Committenti.

CAPOSQUADRA/PREPOSTO LAVORI (CS)

Il Caposquadra:

- Coordina l'attività di cantiere;
- Chiede le autorizzazioni al taglio dei proprietari dei fondi;
- Verifica la conformità del lavoro e corregge eventuali inadempienze;
- Assicura il rispetto della legge 81/08;
- E' responsabile dell'automezzo;
- Deve possedere la qualifica di persona esperta (PES) e il Profilo H.

Il Preposto è colui che nell'ambito delle proprie competenze tecniche, ma senza potere di spesa ha l'incarico di sorvegliare e sovrintendere alle singole fasi del processo produttivo.

LAVORATORI

I lavoratori sono responsabili, in relazione alle loro attività, di:

- Eseguire i propri compiti in accordo con la Politica per l'Ambiente e la Sicurezza applicando correttamente le procedure;
- Attivarsi autonomamente con iniziative volontarie di controllo ed allarme ambientale, anche con suggerimenti e proposte migliorative;
- Comprendere e far comprendere a DIR eventuali collaboratori l'importanza di raggiungere gli obiettivi ed i traguardi ambientali loro affidati;

Tutti i dipendenti partecipano nelle aree di rispettiva competenza e, per le proprie mansioni, alla stesura sia dell'elenco dei rischi che della loro valutazione; il loro coinvolgimento è deciso di volta in volta dal RSPP in collaborazione con il RLS.

L'AZIENDA

Attività svolta

Taglio, potatura piante e manutenzione verde in aree Pubbliche e Private. Attività di diserbo chimico, trattamenti igniritardanti e sfalcio meccanico. Erogazione dei servizi di pulizia, disinfezione e derattizzazione.

All'interno della sede operativa è ubicato un impianto **CRV**.

Il centro opera nel rispetto di tutte le vigenti disposizioni legislative nazionali e regionali in materia e delle direttive degli Organi direttivi preposti.

È autorizzato a gestire un totale di **30.000 tonnellate di rifiuti**.

Il centro effettua i **servizi di raccolta sfalci a domicilio**, produzione e **vendita di terricci**, substrati e **biomasse da combustione** (cippato).

Rifiuti Trattati

Il centro tratta i seguenti tipi di rifiuto CER :

030101 (scarti corteccia e sughero); 030105 (segatura, trucioli, residui di taglio, legno, pannelli di truciolare e piallacci di quelli di cui alla voce 030104); 150103 (imballaggi in legno); 200201 (legno diverso da quello di cui alla voce 200137); 00201 (rifiuti biodegradabili); 200399 (rifiuti urbani non specificati altrimenti – ramaglie-rifiuto da potature di alberi e arbusti);

Dove siamo

Sede legale e operativa: *Via del Casale di Sant'Angelo, 9, 00061 Anguillara Sabazia RM*

Qui vengono svolte attività di ufficio, manutenzione e stoccaggio attrezzature e deposito temporaneo rifiuti e prodotti chimici.

L'azienda è proprietaria di un appezzamento terriero di mq 32.833, su cui sono installati, mq 90 di uffici, mq, 10 spogliatoi: mq 105 officina più mq 1.100 di capannoni dedicati all'impianto di compostaggio.

Attività di cantiere: *ubicati in tutta Italia*

Si tratta delle seguenti tipologie di cantiere:

- Taglio piante
- Manutenzione verde con sfalcio manuale o meccanico (può comprendere anche attività di diserbo, realizzazione e manutenzione impianti di irrigazione, piantumazione)
- Derattizzazione e disinfestazione

Tali attività vengono svolte singolarmente o in abbinamento a seconda degli accordi contrattuali.

INQUADRAMENTO AMBIENTALE, GEOGRAFICO, TERRITORIALE

Sede legale e operativa di Anguillara Sabazia (Rm)

La sede è ubicata nella zona di campagna del Comune di Anguillara Sabazia. Si trova di fronte alla strada statale. Il sito risulta quindi facilmente raggiungibile dalla strada principale.

L'area in cui è inserita l'azienda non riveste un particolare interesse dal punto di vista paesaggistico, culturale, turistico e naturalistico, essendo la stessa destinata da parte del Comune a insediamenti prettamente agricoli o commerciali.

Nei siti confinanti vengono svolte principalmente attività agricole.

La MYOPORUM SAS si colloca su una superficie di 32.833 m² così distribuiti:

- 90 m² uffici al pian terreno;
- 10 m² spogliatoi;
- 105 m² officina;
- 1.100 m² capannoni coperti;
- Oltre 27.000 m² piazzali esterni e aree di ricovero

Considerando che gli stabili sono stati edificati per finalità inerenti alle attività produttive, gli stessi sono stati costruiti secondo la perfetta regola d'arte.

Il corpo degli uffici presenta una pianta rettangolare. La struttura portante del fabbricato è costituita da pilastri portanti di adeguata sezione e in conformità ai sovraccarichi della vigente normativa.

La tamponatura è stata realizzata in opera con pannelli in c.a.v. prefabbricati e lateralmente sono presenti vani finestra con infissi metallici e portoni di accesso.

Officina e spogliatoi sono realizzati in muratura, i capannoni, con travi portanti, sono in acciaio zincato e copertura in Pvc

DESCRIZIONE MORFOLOGICA E IDROGEOLOGICA DELL'AREA:

Anguillara Sabazia è posta sui rilievi Sabatini, si estende su un promontorio sulla sponda sud-orientale del Lago di Bracciano, il terzo per estensione fra i laghi dell'Italia centrale, dopo il Lago Trasimeno e il Lago di Bolsena.

Ciò ne fa un importante centro turistico e balneare.

Nel territorio comunale, ricadono anche le sponde del lago di Martignano, condivise con i comuni di Roma e Campagnano.

La sede di Myoporum Sas è ubicata ad ovest verso il mare, zona pianeggiante prettamente agricola.

CARATTERIZZAZIONE CLIMATICA DELL'AREA

A causa della vicinanza del paese al lago Sabatino, il clima è mite con frequenti piogge in inverno ed estati calde e afose.

CARATTERIZZAZIONE SISMICA DELL'AREA

La classificazione sismica del territorio nazionale ha introdotto normative tecniche specifiche per le costruzioni di edifici, ponti ed altre opere in aree geografiche caratterizzate dal medesimo rischio sismico.

In basso è riportata la zona sismica per il territorio di Anguillara Sabazia, indicata nell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3274/2003, aggiornata con la Delibera della Giunta Regionale del Lazio n. 387 del 22 maggio 2009, successivamente modificata con la D.G.R. n. 571 del 2 agosto 2019.

Zona sismica

3B

Zona con pericolosità sismica bassa, che può essere soggetta a scuotimenti modesti.

Zona sismica 3	Zona con pericolosità sismica bassa, che può essere soggetta a scuotimenti modesti.
-------------------	---

POLITICA IN AMBITO DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

Myoporum Sas azienda operante nel settore della gestione e manutenzione del verde in coerenza con le proprie convinzioni ed i “valori” aziendali, esprime la seguente Politica per sviluppare e mantenere attivo un Sistema di gestione integrato per la Qualità, l’Ambiente, la Sicurezza, Responsabilità Sociale e Parità di Genere, in accordo ai requisiti normativi cogenti.

L’impegno principale della Myoporum Sas verso il pieno raggiungimento della soddisfazione del cliente e il rispetto dell’ambiente, della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e della prevenzione di reati di natura amministrativa, si traduce nell’esercizio delle proprie attività attraverso la pianificazione, l’attuazione, il controllo di tutti i processi aziendali, identificandone le criticità, nell’ottica del miglioramento continuo.

Nel rispetto di quanto suddetto, la Myoporum Sas si propone di:

1. Valutare le prospettive di sviluppo per garantire la continuità ed il progresso dell’azienda mantenendo un trend positivo delle performances economiche e finanziarie.
2. Garantire l’efficacia e l’efficienza del processo produttivo attraverso:
 - l’erogazione di servizi qualitativamente elevati;
 - la gestione opportuna della documentazione, degli approvvigionamenti, e delle manutenzioni;
 - la conduzione di audit periodici per valutare l’adeguatezza del sistema.
3. Gestire la documentazione, gli approvvigionamenti dei beni e servizi, la manutenzione e le modifiche sia tecniche che organizzative in maniera opportuna, attraverso la valutazione e proposizione di soluzioni sostenibili e innovative anche (ove praticabile), attraverso l’individuazione delle migliori tecnologie applicabili.
4. sviluppare rapporti di costruttiva collaborazione con tutte le parti interessate, improntati alla massima trasparenza e fiducia attraverso:
 - la sensibilizzazione e il coinvolgimento del personale sia interno che per quanto possibile anche esterno, attraverso opportuni interventi partecipativi, formativi, di consultazione, così da renderlo soggetto attivo nel processo di attuazione ed implementazione del sistema di gestione integrata;
 - contribuire costantemente alla piena partecipazione delle maestranze di origine comunitaria ed extra comunitaria, attuando forme di coinvolgimento e sensibilizzazione mirate, bypassando difficoltà connesse con le differenze etniche anche attraverso un costante e forte impegno per l’integrazione;
 - la ricerca di forme di comunicazione verso la collettività e l’ambiente esterno, valutandone di volta in volta la fattibilità;
 - il coinvolgimento dei propri clienti e fornitori nel comune obiettivo del perseguimento del rispetto dell’ambiente e della tutela della sicurezza e salute dei lavoratori.
5. Assicurare il rispetto di norme, leggi e regolamenti cogenti e volontari, considerandoli il punto di partenza per intraprendere il miglioramento continuo.
6. prevenire e ridurre l’inquinamento mediante:
 - comportamenti ecocompatibili e nel pieno rispetto della salute e sicurezza dei lavoratori, così come prescritto nella documentazione di sistema e negli atti di cogenza normativa;
 - la costante ricerca sul mercato di nuove tecnologie;

DICHIARAZIONE AMBIENTALE

- l'utilizzo consapevole delle risorse energetiche e di quelle naturali.
- 7. Prevenire e ridurre rischi, infortuni e malattie legate all'attività aziendale mettendo in atto direttamente e facendo rispettare a tutti i livelli dell'organizzazione aziendale ed ai collaboratori esterni quanto prescritto nello specifico nella documentazione di sistema e negli accordi volontari che l'azienda decide di attuare.
- 8. promuovere ed attuare azioni volte a minimizzare il rischio di incidenti cercando di assicurare che l'entità del rischio, qualora accettabile, sia compatibile con gli standard di salute e sicurezza dei lavoratori adottati da Myoporum Sas, coinvolgendo in queste costanti azioni divulgativa anche stakeholders, popolazione ed ambiente circostante in genere.
- 9. svolgere tutte le attività produttive presso i siti esterni in modo da assicurarne la compatibilità con la tutela dell'ambiente circostante e nel pieno rispetto della salute e sicurezza dei lavoratori.

Tutto ciò viene perseguito con capacità imprenditoriale, resa attuabile dalla disponibilità e volontà di rendere disponibili le risorse necessarie a raggiungere tali obiettivi.

La Direzione si impegna a riesaminare periodicamente questa politica ed il Sistema Integrato per la Qualità, L'Ambiente, la Sicurezza, la Responsabilità Sociale e la Parità di Genere, basandosi in particolare sui rapporti redatti a seguito di audit condotti sia internamente che da Auditor esterni. Al fine di integrare la gestione complessiva di Myoporum Sas con gli aspetti di Salute e Sicurezza sul Lavoro, tale attività di riesame viene effettuata, almeno annualmente, nell'ambito dell'approvazione del Riesame di Direzione del Sistema Integrato per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza di Myoporum Sas.

Stefano Michelangeli

SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

Il Sistema di Gestione Ambientale della MYOPORUM SAS è

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, LE PROCEDURE, LA PRASSI, I PROCESSI E LE RISORSE NECESSARIE A GESTIRE L'AZIENDA, AFFINCHÉ CONSEGUA GLI OBIETTIVI E LA POLITICA AMBIENTALE STABILITI E OPERI UN MIGLIORAMENTO CONTINUO DELLE PRESTAZIONI AMBIENTALI.

Partendo da un'analisi dei punti di debolezza e dei punti di forza dell'azienda in campo ambientale, si è giunti alla definizione dello stato dell'arte e all'individuazione delle aree sulle quali concentrare i propri sforzi (Analisi Ambientale Iniziale). La Direzione aziendale ha definito la politica ambientale, ovvero i principi guida di lungo periodo, in base ai quali sono stati decisi obiettivi e traguardi ambientali di breve e medio periodo. Il passo successivo per la strutturazione del sistema è stata la definizione di ruoli e responsabilità delle persone, passando attraverso l'individuazione delle necessità di sensibilizzazione e formazione delle varie figure aziendali. La MYOPORUM SAS, comprendendo a pieno il ruolo strategico delle risorse umane, ha investito fin dall'inizio nella formazione dei suoi dipendenti non solo su tematiche ambientali ma anche su tematiche inerenti la qualità e la sicurezza. La gestione della documentazione (compresi l'aggiornamento sulla legislazione ambientale) e delle comunicazioni ambientali è stata sviluppata cercando di ridurre al minimo qualsiasi appesantimento formale. Per quanto riguarda l'effettuazione sono state definite apposite modalità operative, controlli e procedure di emergenza, che vengono periodicamente provate. Allo stesso modo sono previsti sistematici controlli delle prestazioni ambientali della MYOPORUM SAS per quanto concerne gli aspetti ambientali significativi. Dato il possibile impatto ambientale che possono avere fornitori che operano all'interno del sito sono stati accuratamente valutati sul rispetto della legislazione ambientale e delle prassi definite dalla MYOPORUM SAS. Per verificare l'efficienza dei provvedimenti, delle prassi organizzative adottate e il raggiungimento degli obiettivi prefissati vengono programmate verifiche periodiche, condotte da personale opportunamente addestrato. I risultati di queste verifiche, insieme alle prescrizioni legali, alle non conformità ambientali, alle comunicazioni, alla motivazione e sensibilizzazione del personale sono analizzate periodicamente dalla Direzione al fine di individuare eventuali necessità di modifiche alla Politica ambientale, agli obiettivi e al Sistema stesso.

RAPPORTI CON FORNITORI E APPALTATORI

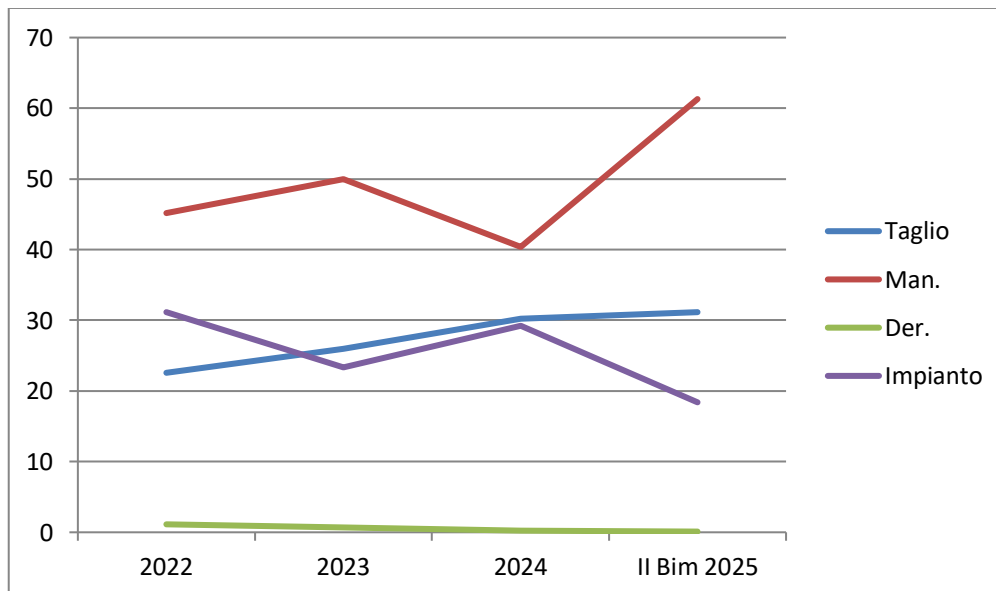
La MYOPORUM predilige rapporti stabili con i fornitori di servizi ambientali (es. smaltimento rifiuti) e manutenzioni. E' inoltre previsto un controllo sistematico del rispetto di tali procedure per le attività a maggior rischio ambientale come la manutenzione delle attrezzature ed autoveicoli, l'acquisto delle materie prime (carburanti e sostanze pericolose), trasporto e smaltimento rifiuti derivanti dai singoli processi produttivi.

SERVIZI EROGATI

In tale sezione vengono riportati indicatori percentuali del fatturato specifico rispetto al fatturato globale.

Andamento Fatturato	2022	2023	2024	Il Bim 2025
TAGLIO PIANTE	22,57%	26,00%	30,19%	20,21%
MANUT. VERDE	45,15%	50,00%	40,38%	61,30%
DERATTIZZAZIONE	1,13%	0,7%	0,2%	0,1%
IMPIANTO	31,15%	23,3%	29,23%	18,39%
	100%	100%	100%	100%

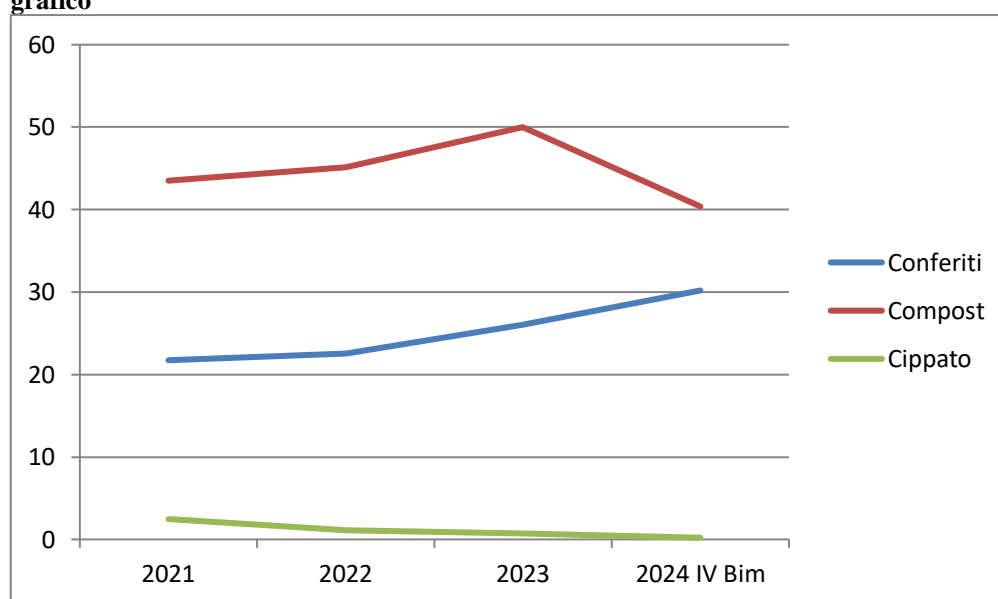
Grafico



Produzione Impianto CRV

Andamento Produzione in Kg	2022	2023	2024	V Bim 2025
QUANTITA' CONFERITE	8.522.214	7.694.492	7.987.321	6.719.850
COMPOSTATO VERDE PRODOTTO	6.379.656	6.678.167	5.194.416	3.874.119
CIPPATO PRODOTTO	2.231.088	4.795.161	3.256.930	3.726.519

grafico



IDENTIFICAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI DELLE ATTIVITA' DEL SITO

Per la identificazione e valutazione degli aspetti ambientali la MYOPORUM ha definito in una istruzione interna la metodologia da seguire preoccupandosi di evidenziare l'oggettività, la completezza e la trasparenza della metodologia stessa.

In collaborazione con i Responsabili di ogni area aziendale, il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale individua gli aspetti ambientali sui quali l'organizzazione ha un controllo (diretti) o un'influenza (indiretti).

Una nuova identificazione e valutazione degli aspetti ambientali viene effettuata:

- con cadenza almeno annuale,
- in occasione di modifiche inerenti, a titolo esemplificativo, all'organizzazione interna, alle attività svolte, alle infrastrutture, ai sistemi di approvvigionamento idrico/energetico, nel caso di modifiche al sistema tecnico, ecc.,
- in caso di variazioni della sensibilità territoriale in relazione ad uno specifico aspetto ambientale,
- in caso di modifiche alla legislazione applicabile,
- in caso di modifiche agli obiettivi stabiliti e ai programmi ambientali intrapresi per mitigare la significatività dell'aspetto ambientale.

VALUTAZIONE DELLA SIGNIFICATIVITÀ DEGLI ASPETTI AMBIENTALI

DICHIARAZIONE AMBIENTALE

Gli aspetti ambientali sono individuati e valutati in:

- ✓ **condizioni reali:** ci si riferisce agli aspetti ambientali associati ad attività che rientrano nella normale operatività dell'organizzazione e che non sono dovuti ad eventi accidentali (es. produzione rifiuti derivanti dalla normale pratica produttiva)
- ✓ **condizioni anomale e di emergenza:** ci si riferisce agli aspetti ambientali associati a situazioni occasionali che possono determinare un potenziale impatto ambientale negativo o un incidente ambientale (es. sversamento di sostanze pericolose per l'ambiente presenti nel magazzino)

Per valutare la significatività di ciascun aspetto ambientale, sono stati individuati, per ogni parametro, gli elementi da analizzare e le informazioni da raccogliere, quali di seguito descritte.

A seguito delle informazioni raccolte e della situazione attuale, si attribuisce il punteggio.

Al parametro CONFORMITA' LEGISLATIVA viene attribuito un punteggio con una scala diversa dagli altri parametri, in modo che vada ad incidere maggiormente sul livello generale di significatività (LS) e al fine di rendere comunque significativo l'aspetto, nel caso di non rispetto di una prescrizione di legge con ricadute sull'ambiente.

Gestione delle risorse

Risorse idriche

Situazione attuale

L'approvvigionamento idrico avviene per mezzo di un pozzo artesiano sito all'interno della Proprietà.

Attività di cantiere

In generale per le attività di cantiere non sono necessarie risorse come acqua o energia elettrica. Di norma, nel caso di eventuale necessità, ci si avvale delle utenze del committente.

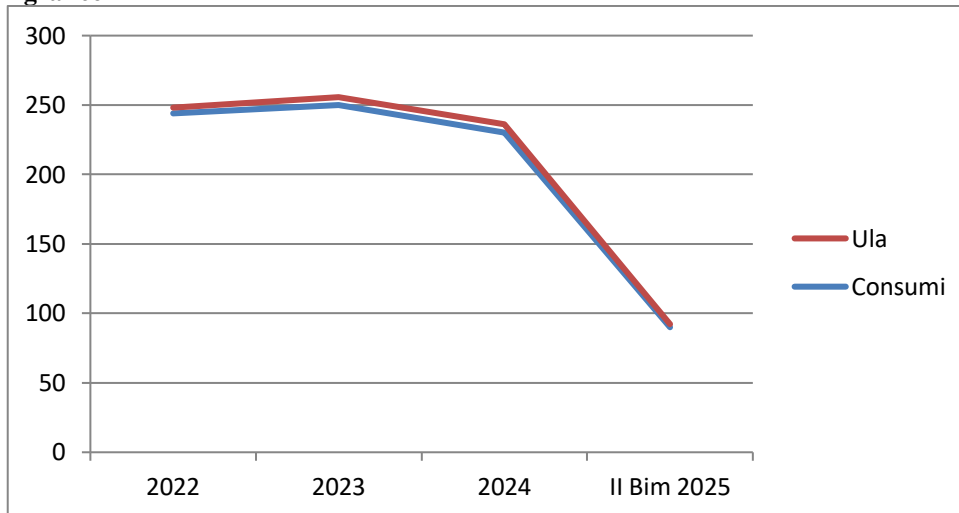
Sede legale e operativa

Riportiamo i dati di consumi idrici registrati nei diversi anni:

DICHIARAZIONE AMBIENTALE

	2022	2023	2024	2025 II bim
m ³ Acqua (Pozzo)	244	250	230	90
m ³ Acqua rispetto all'ULA (*)	5,95	5,68	6,24	2,25

grafico



Energia elettrica

Sede operativa

L'energia elettrica viene utilizzata principalmente per illuminazione e la climatizzazione degli uffici

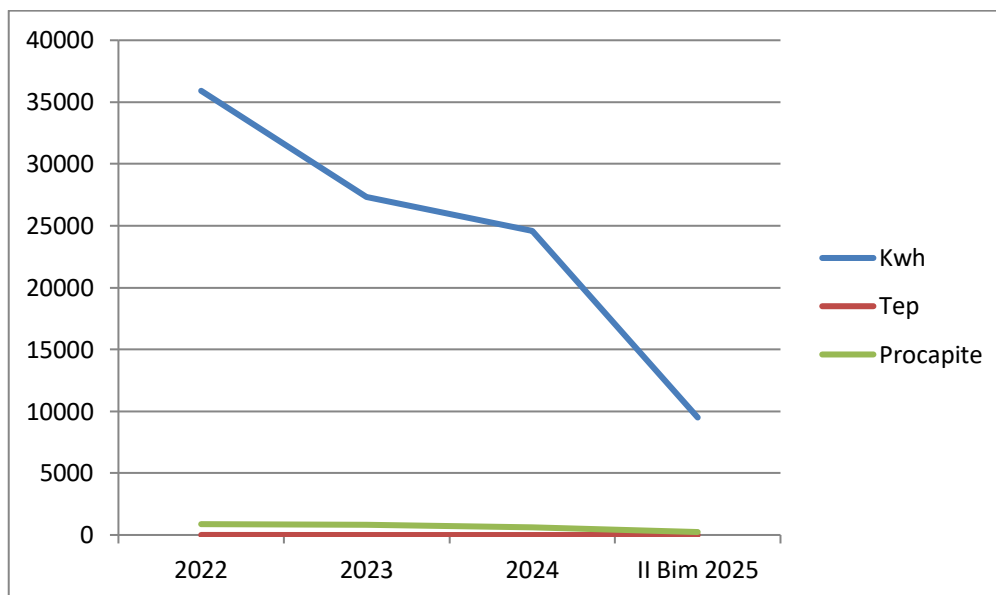
Attività di cantiere

In generale per le attività di cantiere non sono necessarie risorse come acqua o energia elettrica. Nel caso di eventuale necessità, ci si avvale delle utenze del committente.

Riportiamo i dati di consumo registrati nei diversi anni:

	2022	2023	2024	2025 II Bim
Energia elettrica (kWh)	35.913	27,334	24.584	9.497
Energia elettrica (TEP)	3,09	2,35	2,09	0,82
Energia consumata pro capite (kWh)	875,93	803,94	599,61	237,43

Grafico

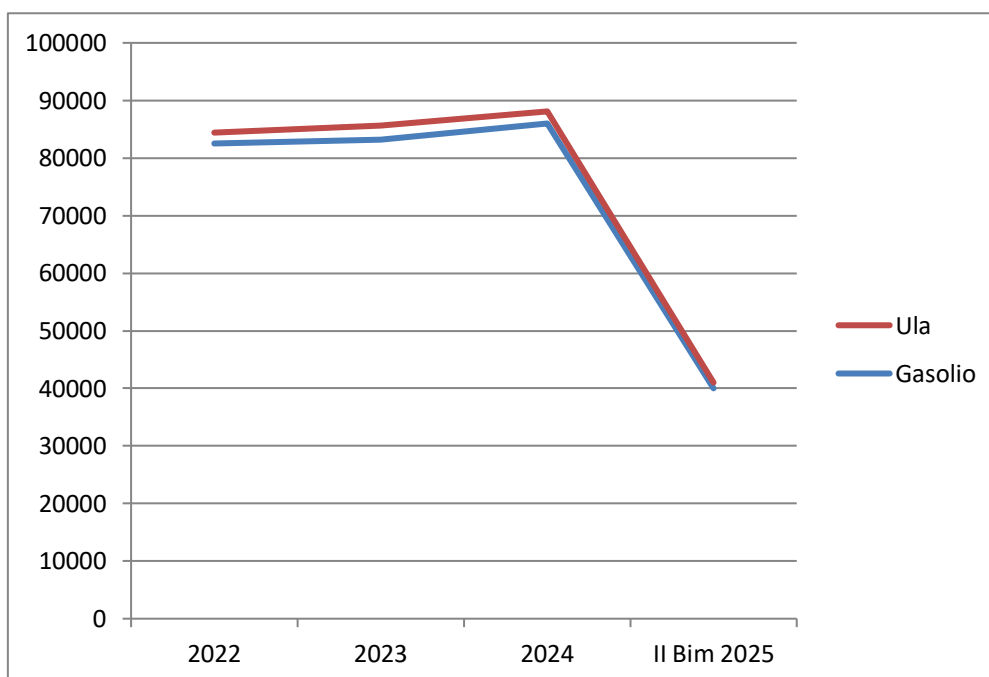


Consumi di Energia

I consumi di energia riguardano il gasolio per autotrazione, i lubrificanti per miscela e motori attrezzature e la benzina utilizzata per le motoseghe e decespugliatori per il taglio delle piante.

Denominazione	2022	2023	2024	2025 II Bim
Gasolio per autotrazione	82.500	83.200	86.000	40.000
litri gasolio rispetto all'ULA	2.012,19	2.447,06	2.097,56	1.000,00

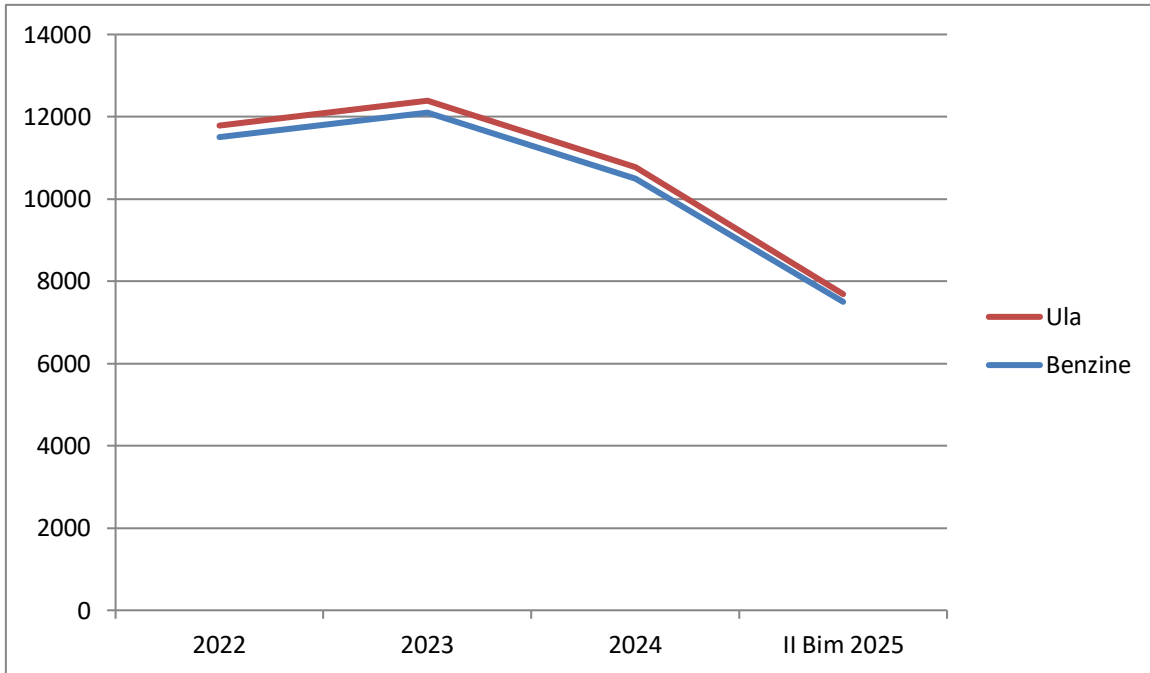
Grafico



DICHIARAZIONE AMBIENTALE

Denominazione	2022	2023	2024	2025 II Bim
Benzina per miscela (l)	11.500	12.100	10.500	7.500
litri benzina rispetto all'ULA	289,49	280,49	256,09	187,5

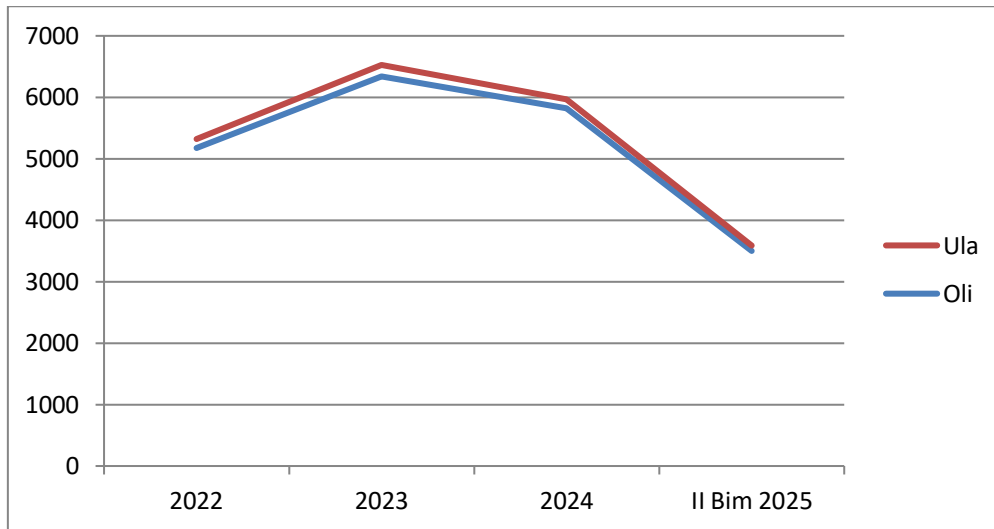
Grafico



DICHIARAZIONE AMBIENTALE

Denominazione	2022	2023	2024	2025 II Bim
lubrificanti per miscela e attrezzature (l)	5.180	6.340	5.820	3.500
litri lubrificante rispetto all'ULA	126,34	186,47	141,95	87,5

Grafico



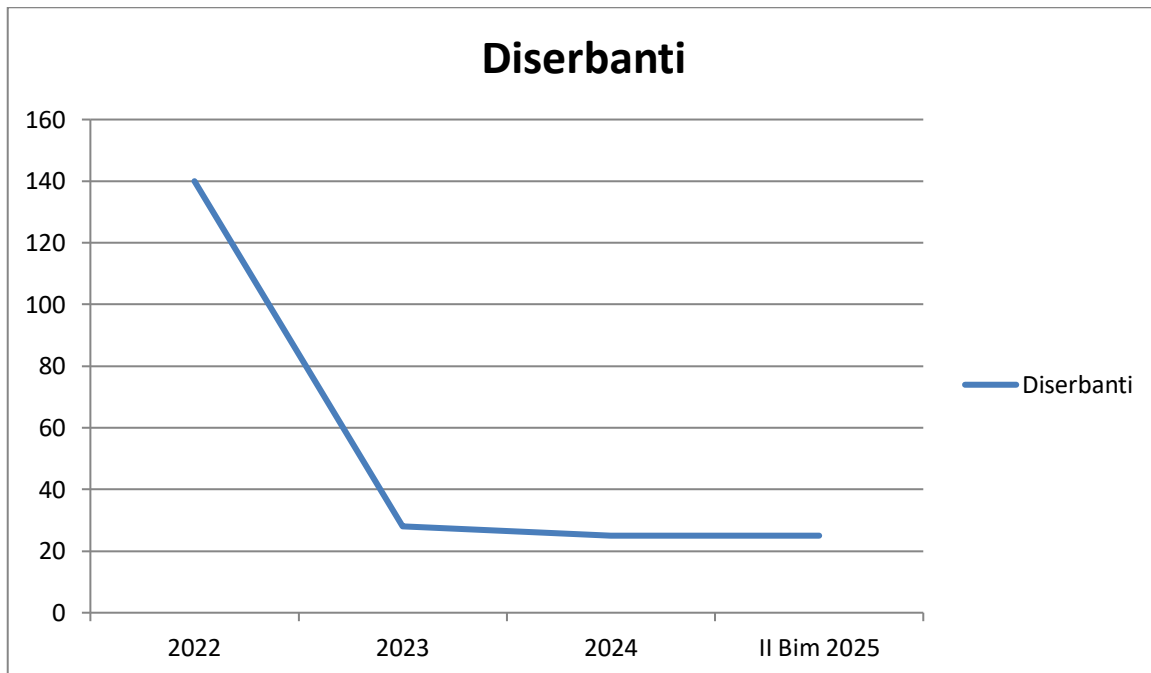
Nella sede Legale e operativa, non viene utilizzato metano

	2022	2023	2024	2025 II Bim
gas m ³	0	0	0	0
m ³ gas consumati rispetto alle ULA	0	0	0	0

Diserbanti acquistati

	2022	2023	2024	2025 II Bim
Diserbanti (l)	140	28	25	10

Grafico



Gestione degli scarichi idrici

Situazione attuale

Dalle attività svolte non vengono generati scarichi idrici soggetti ad autorizzazione.

Presso la sede operativa, le acque di scarico dei servizi igienici come acque assimilabili al domestico, recapitano in pubblica fognatura. Le acque bianche vengono anch'esse incanalate in pubblica fognatura e scaricate separatamente dalle nere. Nelle aree esterne non sono presenti materiali o attrezzature che possono far ipotizzare fenomeni di dilavamento e di contaminazione delle acque meteoriche.

Dalle attività di cantiere non vengono prodotti scarichi idrici.

Rifiuti

Le tipologie di rifiuti prodotti dalla MYOPORUM sono di tre tipologie:

1. rifiuti prodotti dall'attività di taglio del verde
2. rifiuti prodotti dall'attività di pulizia, derattizzazione, disinfestazione.
3. rifiuti prodotti da attività di ufficio (cartucce/toner).

Per fornire un quadro più approfondito delle tipologie e quantità di rifiuti prodotte dalla MYOPORUM si espone di seguito la tabella riassuntiva, comprensiva delle modalità gestionali attualmente in atto (smaltimento (D), recupero (R)).

RIFIUTI NON PERICOLOSI

Sede operativa

				2022	2023	2024	2025 II Bim
CER	DESCRIZIONE	STATO FISICO	R/D	KG	KG	KG	KG
08.03.18	Toner esausti	Solido non pulverulento	R	0,5	0,5	0,5	0,5
20.01.38	Legno	Solido non pulverulento	R	1420	1160	640	0

RIFIUTI NON PERICOLOSI

Attività di cantiere

				2022	2023	2024	2025 II Bim
CER	DESCRIZIONE	STATO FISICO	R/D	KG	KG	KG	KG
20.02.01	Rifiuti biodegradabili derivanti dalle attività di taglio piante e manutenzione aree verdi	Solido non pulverulento	R	1451410	1365980	2510180	505091

PRODUZIONE RIFIUTI PERICOLOSI IN AZIENDA

**PRODUZIONE RIFIUTI PERICOLOSI
Sede Operativa**

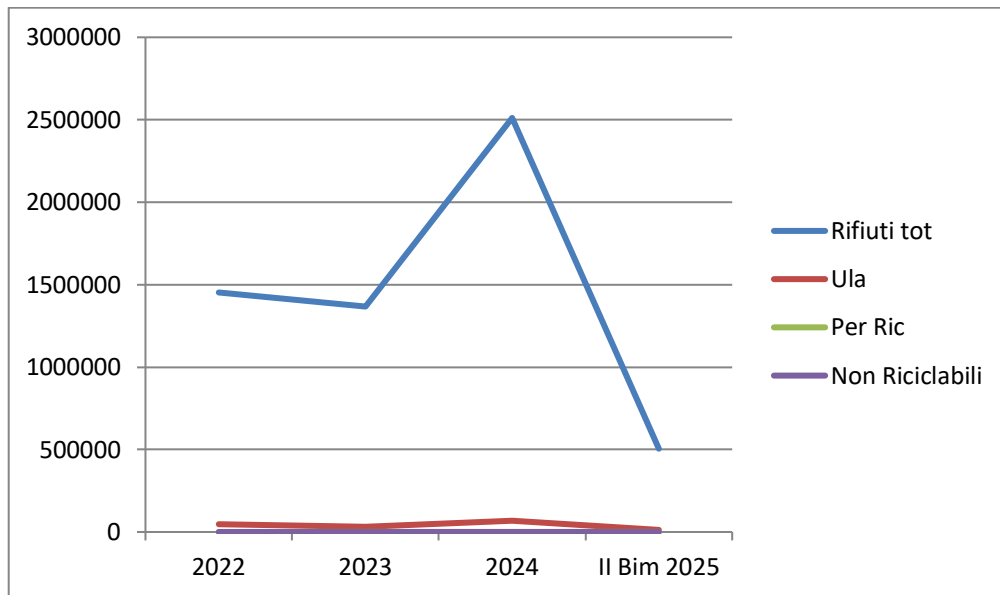
CER	DESCRIZIONE	STATO FISICO	R/D	2022	2023	2024	2025 II Bim
				KG	KG	KG	KG
13.02.08	Altri oli per motori, ingranaggi e lubrificazione	Liquido	R	200	370	280	300

NESSUNA PRODUZIONE RIFIUTI PERICOLOSI IN CANTIERE

PRODUZIONE TOTALE RIFIUTI PERICOLOSI E NON

	2022	2023	2024	2025 II Bim
produzione totale rifiuti (kg)	1.453.030,5	1.367.140,5	2.511.100,5	505.091
produzione totale rifiuti rispetto alle ULA (kg)	46.871,95	31.071,38	68.162,34	12.627,27
Pericolosi Riciclabili	200	370	280	300
Non riciclabili	0	0	0	0

Grafico



DICHIARAZIONE AMBIENTALE

La gestione dei rifiuti è migliorata notevolmente dopo l'introduzione del Sistema di Gestione Ambientale.

La MYOPORUM è in possesso di una procedura ed istruzioni che le permettono di controllare la corretta gestione dei rifiuti.

Uso del suolo

	mq
Uso totale del suolo	32.833
Superficie impermeabilizzata	5.000
Superficie orientata alla natura	8.000

Rumore e Vibrazioni

Il Comune di Anguillara Sabazia (Rm) in cui la MYOPORUM è localizzata, ha provveduto alla realizzazione della zonizzazione del proprio territorio e in ogni caso l'attività della MYOPORUM non provoca impatti acustici. Non si sono evidenziati e nessuno ha mai lamentato problemi dovuti a vibrazioni.

Rumore

Situazione attuale

limite diurno (6-22) 70 dB

limite notturno (22-6) 60 dB

Le attività vengono svolte solo in orario diurno.

Attività di cantiere

Per i cantieri le sorgenti di rumore sono costituite da:

- Macchine operatrici e attrezzature,
- Mezzi di trasporto.

Tutte le macchine e attrezzature impiegate nelle attività di cantiere rispettano i limiti previsti per le macchine da utilizzare in ambiente esterno.

Odori e polveri

MYOPORUM all'interno del proprio sito produttivo, dispone di un impianto di compostaggio del verde- Questo ha una bassa produzione di polveri e di odori. Vista la configurazione del sito che risulta lontano da altri insediamenti, non sono mai stati sollevati problemi relativamente a tali aspetti ambientali.

Contaminazione del suolo

Presso la sede operativa non vengono stoccate attrezzature o sostanze pericolose in ambiente esterno. Tutte le sostanze pericolose utilizzate sono stoccate in magazzino su bacini di contenimento.

Attività di cantiere

Per l'utilizzo di sostanze pericolose sui cantieri, le stesse vengono tenute su bacini di contenimento.

Non si sono mai verificate emergenze ambientali.

Il personale è stato formato e informato sulle procedure da attuare in caso di emergenza.

In particolare sono state effettuate simulazioni di situazioni di emergenza per sversamento sostanze pericolose.

Le possibili emergenze in cantiere sono costituite principalmente da sversamento di sostanze pericolose con conseguente contaminazione del suolo e/o della falda. Le squadre sono state dotate di bacini di contenimento sui quali depositare i contenitori delle sostanze pericolose e svolgere le attività di movimentazione/travasamento/riempimento. I contenitori vuoti delle sostanze pericolose vengono gestiti secondo quanto previsto dalla procedura per la gestione dei rifiuti.

La gestione delle emergenze in cantiere è definita nell'ambito dei relativi POS.

Sostanze dannose per l'ozono

Situazione attuale

Sede legale e operativa

E' presente un impianto di condizionamento che contiene 8,7 kg di gas R407C.

La manutenzione è effettuata da ditta specializzata. L'esito positivo di tali verifiche è riportato su apposito registro archiviato in sede.

Presso i cantieri non sono presenti tali sostanze.

Emissioni in atmosfera

Dalle attività svolte non vengono generate emissioni convogliate in atmosfera soggette ad autorizzazione.

Di seguito riportiamo le tipologie di emissione generate dalle diverse attività:

Sede operativa

E' presente un impianto di climatizzazione per la produzione di aria calda

Non sono presenti sistemi per il riscaldamento delle aree destinate a magazzino e ricovero..

Per l'acqua calda dei servizi igienici è presente uno scaldabagno elettrico.

Gli impianti vengono regolarmente sottoposti a verifica di efficienza e manutenzione avvalendosi dell'intervento di ditte specializzate esterne, così come risulta dalla documentazione archiviata in azienda.

Attività di cantiere

Le emissioni in atmosfera derivano principalmente da:

- mezzi di trasporto utilizzati per lo spostamento/movimentazione del personale, delle sostanze impiegate e delle attrezzature di lavoro,
- mezzi utilizzati per il trasporto in proprio dei rifiuti prodotti,
- attrezzature di lavoro.

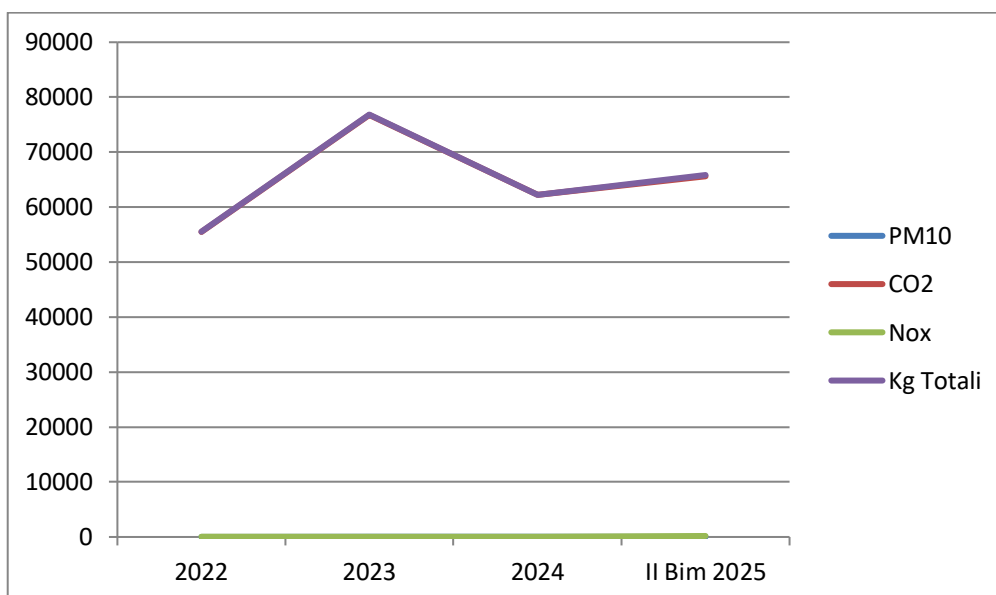
Tutti i mezzi di trasporto e le attrezzature utilizzate nelle attività di cantiere, vengono sottoposte a regolare manutenzione preventiva e revisione (ove applicabile) al fine di garantire nel tempo il mantenimento delle stesse in buone condizioni operative.

EMISSIONI IN ATMOSFERA

Anno	Totale PM10 (kg)	Totale CO2 (kg)	Totale NOx (kg)	Totale generale Annuale (kg)
2022	2,88	55490,0	46,01	55.538,90
2023	3,98	76.770,0	62,63	76.836,61
2024	3,14	62.224,92	46,94	62.278,0
2025 II Bim	3,02	37.750,00	302,94	38.055,02

Note Metodologiche

Le emissioni sono calcolate in base ai chilometri percorsi e ai fattori di emissione specifici delle normative EURO.



PRESIDI PER L'AMBIENTE

La MYOPORUM , credendo fortemente nelle potenzialità delle misure preventive, ha adottato tecnologie per l'ambiente all'interno del sito in questione.

- 1) vasca di contenimento prodotti per motoseghe e decespugliatori
- 2) raccolta differenziata dei rifiuti
- 3) acquisto di attrezzature elettriche (decespugliatori)
- 4) frequente cambio parco auto.

CONTROLLI AMBIENTALI

FORNITORI

In riferimento ai controlli ambientali per la MYOPORUM è essenziale iniziare dal controllo degli approvvigionamenti, selezionando i fornitori di prodotti/servizi associati agli aspetti ambientali significativi. Il Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale sceglie i fornitori che siano in grado di garantire il minor impatto ambientale, il rispetto della normativa vigente, la migliore conoscenza tecnologica, le modalità operative più sicure.

Per i fornitori viene effettuata una valutazione della loro influenza sugli aspetti ambientali, sulla base del comportamento storico o delle informazioni richieste ad altre aziende o acquisite attraverso rappresentanti o attraverso questionari informativi, in relazione al particolare aspetto ambientale.

MANUTENZIONI

All'inizio di ogni anno il Responsabile del Sistema di gestione Ambientale, stila un piano per la manutenzione periodica degli impianti: elettrico, riscaldamento/condizionamento e dei dispositivi di abbattimento degli impatti ambientali. Tali manutenzioni, atte a diminuire gli impatti sono effettuate da ditte esterne specializzate.

RIFIUTI

Per quanto concerne i rifiuti solidi assimilabili agli urbani e la raccolta differenziata viene controllata la corretta separazione dei rifiuti urbani misti, per i rifiuti speciali, invece, si controlla il metodo di stoccaggio, i tempi di stoccaggio, la corretta attribuzione del codice C.E.R., la compilazione registro carico e scarico, la presentazione annuale del MUD, la valutazione degli smaltitori/trasportatori attraverso il soddisfacimento dei requisiti legislativi e capacità tecniche.

SOSTANZE PERICOLOSE

Per le sostanze pericolose viene controllato il rifornimento, la movimentazione, l'immagazzinamento e lo stoccaggio.

1. EMERGENZE

La MYOPORUM si è dotata di un Piano di Emergenza al fine di dare indicazione sul comportamento del personale in caso di pericolo e dare le opportune informazioni tecniche da utilizzare quando si verifica una situazione di emergenza.

Il piano di emergenza risponde alla essenziale esigenza della salvaguardia delle risorse umane e ambientali che possono essere coinvolte nell'evolvere di un rischio in atto non previsto e non prevedibile dallo studio, anche attento, dei potenziali eventi indesiderati. Il Piano di Emergenza comprende istruzioni sul comportamento in caso di:

- sversamento/perdita di sostanze pericolose
- incendio
- terremoto
- contaminazione del suolo da sostanze pericolose.

2. RAPPORTI CON LE PARTI INTERESSATE

La MYOPORUM gode da sempre ottimi rapporti sia con la popolazione locale che con la Pubblica Amministrazione, ne dimostra il fatto di non aver mai ricevuto reclami da parte loro.

3. VALUTAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI DELLE ATTIVITA' DEL SITO

ATTIVITA'	BREVE DESCRIZIONE	ASPETTI E IMPATTI AMBIENTALI ASSOCIATI ALL'ATTIVITA'	
		ASPETTI	IMPATTI
ATTIVITA' DI CANTIERE			
Cantieri taglio piante. Decespugliamento.	Taglio e deramificazione di piante con utilizzo di motoseghe, decespugliatori, roncole, accette, scale e attrezzatura varia.	Produzione Rifiuti (lime, catene e lame di motosega, legno e ramaglie, coltelli per decespugliatori) Emissioni in atmosfera (attrezzature per taglio) Rischio incendio (combustibili e sostanze infiammabili) Consumo materie prime (combustibili e sostanze pericolose) Produzione rumore (attrezzature per taglio)	Contaminazione suolo falda (per sostanze pericolose liquide - emergenza) Occupazione suolo e impatto visivo (da rifiuti) Inquinamento atmosferico Inquinamento acustico

Cantiere manutenzione verde con sfalcio manuale o meccanico. Decespugliamento. Piantumazione.	Pulizia di giardini e verde, taglio erba e siepi, pulizia erba su strade. Può comprendere anche attività di diserbo, realizzazione e manutenzione impianti di irrigazione, piantumazione. Può avvenire in maniera manuale o meccanica (es. decespugliatore, trattore tagliaerba, tagliaiepi). Piantumazione.	Produzione Rifiuti (lime, catene e lame di motosega, legno e ramaglie, erba, coltelli per decespugliatori, siringhe usate rinvenute nella zona di intervento, rifiuti generici rinvenuti nella zona di intervento come bottiglie, imballaggi, ecc.) Emissioni in atmosfera (attrezzature per taglio) Rischio incendio (combustibili e sostanze infiammabili) Consumo materie prime (combustibili e sostanze pericolose) Produzione rumore (attrezzature taglio)	Contaminazione suolo falda (per sostanze pericolose liquide - emergenza) Occupazione suolo e impatto visivo (da rifiuti) Inquinamento atmosferico Inquinamento acustico
Realizzazione e manutenzione impianti di irrigazione	Realizzazione e manutenzione impianti di irrigazione.	Consumo materie prime Produzione rifiuti (plastica, terre e rocce da scavo)	Occupazione suolo e impatto visivo (da rifiuti)
Cantiere derattizzazione e disinfestazione	Interventi di derattizzazione e disinfestazione con prodotti chimici o esche.	Produzione Rifiuti (carcasce di topi e ratti, esche esauste, imballaggi primari e secondari a contatto e non con il prodotto chimico)	Contaminazione suolo falda (per sostanze pericolose) Occupazione suolo e impatto visivo (da rifiuti)
Trasporto in proprio rifiuti	Trasporto con mezzi propri dei propri rifiuti dal cantiere di produzione al sito di destinazione finale.	Consumo risorse energetiche (carburanti) Produzione rumore (automezzi) Emissioni in atmosfera (automezzi)	Esaurimento risorsa energetica Inquinamento acustico Inquinamento atmosferico
Trasferimenti di personale, materiali e attrezzature da e per i cantieri	Vedi elenco mezzi aggiornato disponibile sul portale aziendale. Le manutenzioni e revisioni dei mezzi vengono effettuate presso officine esterne.	Consumo risorse energetiche (carburanti) Emissioni in atmosfera (attrezzature)	Inquinamento atmosferico

SEDE OPERATIVA			
Immagazzinamento materie prime e attrezzature Deposito temporaneo rifiuti	Immagazzinamento materie prime, stoccaggio attrezzature, deposito temporaneo rifiuti. Tutto ciò che potrebbe determinare dilavamento e contaminazione delle acque meteoriche è posizionato in area interna. La contaminazione del suolo/falda è prevenuta attraverso i bacini di contenimento posti sotto le sostanze.	Produzione rifiuti (carter plastici attrezzature, elmetti e cuffie, protezioni lame motoseghe e tagliaiepi, motori e altre parti metalliche di attrezzature, ramponi usati, bombolette spray vuote, tracolla per decespugliatore, supporto per ramponi, imbracature, corde e simili, scarpe, guanti e indumenti usati, assorbente per sversamenti olio, filtri olio e benzina, taniche benzina e olio, lattine di olio vuote, carta e cartone, plastica non contaminata) Consumo risorse energetiche (energia elettrica)	Esaurimento risorsa energetica Contaminazione suolo/falda (sostanze pericolose, rifiuti in deposito temporaneo) Occupazione suolo e impatto visivo (da rifiuti)
Produzione aria e acqua calda sede operativa	Presso la sede operativa, nell'ufficio è presente un impianto di climatizzazione per la produzione di aria calda alimentato elettricamente. Per l'acqua calda dei servizi igienici è presente uno scaldabagno elettrico.	Consumo energia elettrica Rischio incendio Emissioni in atmosfera Produzione rumore	Esaurimento risorsa energetica Inquinamento atmosferico Inquinamento acustico
Raffrescamento locali	Presso la sede operativa è presente un impianto di condizionamento che contiene 8.7 kg di gas R407C.	Presenza gas a effetto serra Consumo risorse energetiche (energia elettrica) Produzione rumore	Incremento effetto serra (per eventuale rilascio di sostanze in atmosfera) Esaurimento risorse energetiche Inquinamento acustico
Produzione aria compressa	Produzione di aria compressa per mezzo di impianti fissi presso la sede operativa.	Produzione rumore	Inquinamento acustico
Attività di ufficio	Uffici amministrativi, commerciali e tecnici presenti presso la sede operativa.	Produzione rifiuti (carta, toner e cartucce, multimateriale, indifferenziato urbano) Consumo risorse energetiche (energia elettrica per illuminazione e attrezzature)	Inquinamento ambientale da toner Esaurimento fonti energetiche
Servizi igienici	Servizi igienici uffici e magazzino. Fognatura interna separata che recapita in pubblica fognatura.	Consumo acqua Scarichi idrici (scarico assimilabile al domestico in pubblica fognatura) Produzione rifiuti (indifferenziato urbano)	Esaurimento fonti energetiche Esaurimento risorse idriche Inquinamento idrico
Gestione aree esterne presso sedi operative	Parcheggio mezzi aziendali. Nessuna sostanza pericolosa depositata in area esterna.	Scarichi idrici (acque meteoriche) Illuminazione area esterna	Inquinamento idrico Inquinamento luminoso (da illuminazione aree esterne)

PRINCIPALI CATEGORIE DI FORNITORI			
Fornitori di Attrezzature e autoveicoli	Fornitori di attrezzatura da lavoro varia e automezzi per trasporto cose o persone.	Consumo risorse energetiche (carburanti) Emissioni in atmosfera Produzione rumore	Esaurimento risorsa energetica Inquinamento acustico Inquinamento atmosferico
Fornitori di Materie prime (carburanti e sostanze chimiche)	Fornitori di benzina, gasolio, diserbanti, prodotti chimici vari.	Produzione rifiuti (imballaggi) Rischio incendio	Occupazione suolo e impatto visivo (da rifiuti) Contaminazione suolo/falda (sostanze pericolose in fase di movimentazione e immagazzinamento)
Fornitori di Servizi di Manutenzione attrezzature e veicoli	Servizi di manutenzione e riparazione, officine.	Produzione rifiuti Utilizzo sostanze pericolose Produzione rifiuti (es. olio, pneumatici, batterie)	Contaminazione suolo/falda (sostanze pericolose in fase di utilizzo e immagazzinamento, rifiuti pericolosi)
Fornitori di Servizi di Trasporto e smaltimento rifiuti	Trasporto dei rifiuti dai luoghi di produzione al sito di destinazione finale	Consumo risorse energetiche (carburanti) Produzione rumore (automezzi) Emissioni in atmosfera (automezzi)	Esaurimento risorsa energetica Inquinamento acustico Inquinamento atmosferico

✓ **Metodologia di valutazione**

VALUTAZIONE DELLA SIGNIFICATIVITÀ DEGLI ASPETTI AMBIENTALI

Gli aspetti ambientali sono individuati e valutati in:

- ✓ **condizioni reali:** ci si riferisce agli aspetti ambientali associati ad attività che rientrano nella normale operatività dell'organizzazione e che non sono dovuti ad eventi accidentali (es. produzione rifiuti derivanti dalla normale pratica produttiva)
- ✓ **condizioni anomale e di emergenza:** ci si riferisce agli aspetti ambientali associati a situazioni occasionali che possono determinare un potenziale impatto ambientale negativo o un incidente ambientale (es. sversamento di sostanze pericolose per l'ambiente presenti nel magazzino)

La significatività degli aspetti ambientali individuati viene valutata in base ai seguenti parametri:

- i. **conformità legislativa** (grado di rispetto delle prescrizioni di legge in materia ambientale applicabili).
- ii. **sensibilità/vulnerabilità/economico-finanziari** (attenzione delle parti interessate all'aspetto ambientale, presenza di segnalazioni da parte dei cittadini, situazioni di danno ambientale con ricaduta sul territorio, presenza di comitati locali, reclami ricevuti, etc.).
- iii. **rilevanza** (conoscenza dell'aspetto e degli impatti conseguenti, qualità delle soluzioni organizzative e del sistema tecnico adottato, efficacia delle manutenzioni preventive, procedure di sorveglianza in ottica di prevenzione degli impatti ambientali, competenza del personale incaricato della gestione di infrastrutture/attività).

Per valutare la significatività di ciascun aspetto ambientale, sono stati individuati, per ogni parametro, gli elementi da analizzare e le informazioni da raccogliere, quali di seguito descritte.

A seguito delle informazioni raccolte e della situazione attuale, si attribuisce il punteggio.

Al parametro CONFORMITÀ LEGISLATIVA viene attribuito un punteggio con una scala diversa dagli altri parametri, in modo che vada ad incidere maggiormente sul livello generale di significatività e al fine di rendere comunque significativo l'aspetto, nel caso di non rispetto di una prescrizione di legge con ricadute sull'ambiente.

Gli aspetti ambientali diretti presi in considerazione sono:

- Emissioni in atmosfera
- Uso Risorse idriche
- scarichi idrici
- sostanze pericolose
- produzione rifiuti
- rumore ambientale
- Rischio incendio e emergenze ambientali
- Risorse energetiche
- Effetto serra / lesione strato ozono
- Illuminazione

Gli aspetti ambientali indiretti individuati ed applicabili sono

- Emissioni in atmosfera
- sostanze pericolose
- produzione rifiuti
- Risorse energetiche
- Effetto serra / lesione strato ozono
- Illuminazione

Di questi aspetti sono risultati significativi:

- Inquinamento atmosferico
- Contaminazione suolo / falda
- Rischio incendio
- Occupazione suolo / impatto visivo
- rifiuti solidi urbani e raccolta differenziata,
- Esaurimento risorse: energia elettrica
- Esaurimento risorse: gasolio e benzina per autotrazione.

IMPATTI AMBIENTALI EVITATI

i seguenti impatti sono stati evitati:

- effetti sulla biodiversità
- accelerazione dei processi erosivi
- inquinamento suolo
- impatto visivo

ASPETTI AMBIENTALI SIGNIFICATIVI

Aspetto Ambientale	Valore Indice		Classe di Significatività		Classe di Priorità	
	N/A	E	N/A	E	N/A	E
Energia Elettrica	0	/	III	/	C	/
Risorse Idriche	1	/	III	/	C	/
Scarichi Idrici	1	/	III	/	C	/
Emissioni in atmosfera	2	2	III	III	C	C
Contaminazione del suolo	1	1,5	III	III	C	C
Carta	1,3	/	III	/	C	/
Toner e Cartucce	1	/	III	/	C	/
Rumore	2	/	III	/	C	/
Rifiuti	1	1,5	III	III	C	C

4. Traguardi E PROGRAMMI AMBIENTALI

Sulla base dei risultati della valutazione della MYOPORUM ha individuato alcuni obiettivi di miglioramento della propria performance ambientale: Per il triennio 2023-2026 sono stati programmati i seguenti obiettivi:

Sistema	Attività/Processo/Impianto	Obiettivo	Indicatore	Indicatore numerico	Fasi operative	Risorse (Umane ed economiche)	Traguardi
A	Gestione delle risorse umane	Conoscenza principi di salvaguardia ambientale e Coinvolgimento/sensibilizzazione ambientale	corsi per dipendente/N° di sopralluoghi con esito positivo	Riduzione del 50% di reclami da parte degli stakeholder inerenti alle tematiche ambientali	Sopralluoghi in cantiere per verificare la corretta esecuzione delle procedure+formazione	Organizzazione interna + consulenza esterna	Maggio 2026
QAS	Gestione operativa/processi aziendali	Corrispondenza tra le procedure e le modalità di svolgimento delle mansioni per quanto di propria Competenza	N° di NC riscontrate in fase di audit interni e sopralluoghi in cantiere	Riduzione del 10% delle NC riscontrate rispetto al 2019	Audit interni, sopralluoghi in cantiere	Organizzazione interna	Maggio 2026
QAS	Gestione operativa/processi aziendali	Valutazione delle performance delle attrezzature in modo da monitorarne lo stato manutentivo	N° di manutenzioni effettuate/anno e prove antisversamento	Effettuare almeno n.5 interventi manutentivi all'anno per ogni attrezzatura	garantire la manutenzione costante di tutte le attrezzature	Organizzazione interna	Maggio 2026
AS	Gestione operativa/processi aziendali	Valutazione delle performance delle attrezzature	Consumi e costi di olio, gasolio, benzina/anno	Riduzione dell'inquinamento dovuto a tali sostanze Riduzione delle emissioni di CO2 prodotte del 5%	Controllo fatture emesse dai fornitori	Organizzazione interna	Maggio 2026
AS	Gestione operativa/processi aziendali	Grado di conformità legislativa	N° di NC riscontrate e reclami	Riduzione del 10% delle NC riscontrate rispetto al 2019	Audit interni, Audit di mantenimento/ricertificativi, sopralluoghi in cantiere	Organizzazione interna + consulenza esterna	Maggio 2026
QAS	Gestione operativa/processi aziendali	Gestione della mobilità in modo da evitare incidenti dei mezzi	N° eventi	Mantenimento del numero di incidenti pari a zero	Sensibilizzazione ai dipendenti operativi nei cantieri	Organizzazione interna	Maggio 2026
AS	Gestione operativa/processi aziendali	Evitare eventi e/o perdite anomale nelle fasi di carico/scarico mezzo e raboccamento delle attrezzature	N° eventi incidentali	Mantenere a zero il verificarsi di eventi simili	Controllo operativo circa la corretta esecuzione delle procedure	Organizzazione interna	Maggio 2026

DICHIARAZIONE AMBIENTALE

S	Gestione operativa/processi aziendali	Evitare l'accadimento di infortuni sul lavoro	N° eventi incidentali	Mantenere a zero il verificarsi di eventi simili	Controllo operativo circa la corretta esecuzione delle procedure+Controllo sull'uso dei DPI+Formazione	Organizzazione interna + consulenza esterna	Maggio 2026
QA	Tutti	Diminuzione utilizzo plastica	Riduzione spesa per acquisto di acqua imbottigliata	Ridurre del 10% il consumo di bottiglie di plastica	Installazione di un impianto ad osmosi inversa per la depurazione dell'acqua corrente ed acquisto di borracce personali realizzate con materiali ecosostenibili	Organizzazione interna	Maggio 2026
QA	Tutti	Implementazione mezzi Euro6 per sostituire i mezzi obsoleti	Riduzione acquisti dei mezzi Euro 5 e inferiori ed un aumento fatture acquisto mezzi Euro 6	Numero Mezzi Euro 6 / Numeri mezzi Euro5 >1	Acquisto mezzi euro 6	Organizzazione interna	Maggio 2026
QA	Tutti	Implementazione attrezzature elettriche	Sostituzione del maggior numero di attrezzature obsolete a miscela con quelle a batteria e dunque aumento fatture acquisto attrezzature elettriche	N. Attrezzature elettriche/batteria /attrezzature a miscela >1	Acquisto attrezzature elettriche	Organizzazione interna	Maggio 2026
QA	Tutti	Implementazione corsi di giardinaggio ecocompatibile	Aumento dei corsi effettuati di giardinaggio ecocompatibile	N° partecipanti corsi giardinaggio ecocompatibile/ totale dipendenti > 0,2	Iscrizione a corsi di giardinaggio ecocompatibile ad un numero sempre maggiore di dipendenti	Organizzazione interna	Maggio 2026

Q=QUALITÀ, S=SICUREZZA, A=AMBIENTE

5. PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

ASPETTO AMBIENTALE	RIFERIMENTI NORMATIVI	OBBLIGHI	RESP. ATTIVITA'
Rifiuti / Rifiuti da imballaggi	D.Lgs.152/2006 Parte Quarta	Gestire correttamente i RIFIUTI Compilare registro carico e scarico Compilare formulario trasporto rifiuti MUD	RSGA
Sostanze lesive ozono stratosferico HCFC (freon R22)	Legge 28 dicembre 1993, n° 549 Legge n° 179/1997 DM 3 ottobre 2001 Reg. CE 2037/2000 art.17	L'uso di HCFC è consentito in sostituzione degli halon solo in alcune applicazioni ed a particolari condizioni A partire dal 31 dicembre 2008 ne sarà vietato l'uso ? Controllo stato delle fughe e q.tà di rabbocco gas	RSGA
Rumore ambiente esterno	DPCM 1 marzo 1991 Legge 26 ottobre 1995. n° 447 DPCM 5 dicembre 1997	Rispetto dei valori limite di emissione Rispetto valori limite di immissione assoluti e differenziali	RSGA
Antincendio	D.M 16/02/1982 D.M. 10/03/1998 Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di Lavoro	Rischio incendio Controllo estintori e Dichiarazione di conformità	RSGA
Emissioni atmosfera in	D.Lgs.152/2006	Emissioni poco significative: caldaie, cappe di aspirazioni delle cucine, ecc.)	RSGA
Contaminazione del suolo	D.M.n.471 del 25/10/1999 Regolamento recante criteri, procedure e modalità per la messa in sicurezza, la bonifica e il ripristino ambientale dei siti inquinati, ai sensi dell'articolo 17 del decreto legislativo 5 febbraio, n.22, e successive modificazioni e Integrazioni	Indica i limiti di accettabilità della contaminazione dei suoli, delle acque superficiali e delle acque sotterranee in relazione alla specifica destinazione d'uso dei siti.	RSGA